

Schüler/in: _____ Anschrift: _____

Klasse: _____

BBS 1 Aurich

Am Schulzentrum 15
26605 Aurich

Datum _____

Entschuldigung

Beurlaubung (vorher beantragen)

Tage(e): von _____ bis _____ Stunde(n): 1./2 3./4 5./6 7./8.

Grund:

Anlage(n): _____

(Unterschrift Schüler/in)

(Unterschrift Erziehungsberechtigte/r)

zur Kenntnis genommen:

(Unterschrift Klassenlehrer/in)

Hinweis:

1. Ein/e Schüler/in darf nur wegen Krankheiten oder aus Gründen, die sie/er zu vertreten hat, fehlen.
2. Am ersten Fehltag, ggf. auch am zweiten und dritten Fehltag ist die Schule telefonisch zu benachrichtigen. Bei Fehlzeiten bis zu drei Unterrichtstagen ist spätestens am zweiten Unterrichtstag nach erneutem Schulbesuch der Klassenlehrerin bzw. dem Klassenlehrer ein Entschuldigungsschreiben vorzulegen. Bei Fehlzeiten von mehr als drei Unterrichtstagen nacheinander muss der Schule außer dem Entschuldigungsschreiben eine ärztliche Bescheinigung über die Schulunfähigkeit vorgelegt werden.

Die Klassenlehrerin bzw. der Klassenlehrer kann im Rahmen seiner Entscheidungskompetenz und nach Ankündigung in wiederholten Fällen für jede Fehlzeit ein ärztliches Attest (kostenpflichtig) als Entschuldigungsschreiben einfordern.

Entschuldigungen von minderjährigen Schülerinnen und Schülern müssen von der bzw. dem Erziehungsberechtigten unterschrieben sein. Fehlt eine Entschuldigung oder wird sie verspätet eingereicht, so gilt diese Fehlzeit als unentschuldigt und wird im Zeugnis als solche ausgewiesen.
3. Versäumt eine Schülerin oder ein Schüler die Teilnahme an einer Klassenarbeit oder an einer angekündigten Leistungskontrolle, so wird grundsätzlich die Note „ungenügend“ erteilt, wenn das Fernbleiben nicht durch eine ärztliche Bescheinigung begründet wird.